

- Phối hợp với GVCN lớp giáo dục tuyến thống và đạo đức học sinh; tham gia giáo dục học sinh cá biệt;
- Phụ trách công tác ATGT, phòng chống ma túy tệ nạn xã hội, HIV/AIDS và bạo lực học đường; chống tai nạn đuối nước, xâm hại tình dục trẻ em.
- Quản lý và chịu trách nhiệm cá nhân về tài sản của Đội;
- Theo dõi quản lý và lập kế hoạch việc thu chi các khoản quỹ đội hàng năm;
- Phụ trách các hoạt động văn nghệ, thể thao trong trường;
- Tổ chức, quản lý các hoạt động của Đội Thiếu niên và Sao Nhi đồng ở nhà trường và tổ chức, quản lý hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp. Xây dựng kế hoạch hoạt động đội, tổ chức ghi các loại văn bản: Nghị quyết sinh hoạt đội, sao, biên bản kết nạp đội, sổ theo dõi kiểm tra đánh giá của đội, các HĐNGLL và tổng kết các hoạt động thi đua. Biên bản bàn giao HS trong hè. Cùng với Phó HT đôn đốc kiểm tra công tác vệ sinh môi trường.

- Chấp hành các nhiệm vụ khác của Hiệu trưởng hoặc Phó HT phân công.

5. Nhiệm vụ của Bảo vệ: Ông Nguyễn Hải Hoàn phụ trách.

- Thường trực tại cổng chính để hướng dẫn khách đến liên hệ công tác, nhắc nhở mọi người chấp hành các quy định khi đến trường.
- Thường xuyên tuần tra bao quát toàn khu vực trong phạm vi quản lý của trường, ngăn chặn người ngoài vào trường khi không có yêu cầu công tác.
- Quản lý chìa khóa các phòng học, các phòng làm việc khác của nhà trường. Mở và đóng cửa ra vào, cửa phòng học đúng qui định giờ theo yêu cầu phục vụ giảng dạy và học tập.
- Tham gia làm nhiệm vụ bảo vệ cho các kỳ kiểm tra tổ chức trong năm học.
- Phối hợp cùng các đơn vị khác trong trường nhắc nhở mọi người đến trường thực hiện các quy định nhằm giữ vững kỷ cương nề nếp. Đề xuất các biện pháp, giải pháp nhằm đảm bảo trật tự trị an kỷ cương trường lớp.
- Tổ chức công tác bảo vệ cơ quan, giữ vững trật tự trị an, ngăn ngừa kẻ gian xâm nhập, giữ gìn tài sản tập thể và cá nhân trong trường.
- Tổ chức phối hợp cùng với chính quyền địa phương thực hiện các biện pháp nhằm ngăn chặn và phát hiện kịp thời các hành vi phạm pháp, tệ nạn xã hội xảy ra trong khu vực trường.
- Quản lý tài sản, CSVC nhà trường; chịu trách nhiệm nếu để mất mát tài sản nhà trường.

Điều 3. Các Phó hiệu trưởng, các tổ khối hành chính, và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- UBND xã; Phòng VH-XH xã Cư Jút (để báo cáo);
- BGH và các tổ khối; ban ngành Nhà trường
- Lưu: VT.

